

國立臺北商業大學附設空中進修學院 111 學年度第二學期期末考參考答案




考試科目：二專 321 商業套裝軟體

考試日期：111 年 6 月 11 日

節次： 1

一、配合題 90%：30 格，每格 3 分，將正確代碼填入答案欄中。

A	Z5	G	格式	M	Ctrl	S	遞增	Y	\$
B	插入合併欄位	H	=AVERAGE(\$B3:C4)	N	逐步合併列印精靈	T	Count	Z	文字在前
C	weekday()	I	AA6	O	=	U	插入	AA	大小
D	指標樣式	J	左鍵	P	符號	V	AA4	BB	方程式
E	與文字排列	K	圖片工具	Q	合併儲存格功能	W	旋轉	CC	today()
F	AB5	L	=SUM(\$A4:D\$9)	R	遞減	X	A5:B25	DD	設定格式化的條件

1. 使用 EXCEL 中的公式時，儲存格第一個字元必須是 (1) O 「=」 符號。而絕對位址的表示方式是在欄座標或列座標前面加上 (2) Y 「\$」 符號。
2. 排序時，使用者可以依據欄位資料的大小排序，若將資料由大至小排列稱為 (3) R 「遞減」 排序；若將資料由小而大排列則稱為(4) S 「遞增」 排序。
3. 在 EXCEL 中，儲存格編號 AA05 的下方儲存格編號是 (5) I 「AA6」，上方儲存格編號是 (6) V 「AA4」，右方儲存格編號是 (7) 「FAB5」 左方儲存格編號是 (8) 「AZ5」。
4. 使用滑鼠選取 EXCEL 中不連續的儲存格時，必須配合鍵盤上的 (9) M 「Ctrl」 按鍵逐一點選。
5. 老師以 EXCEL 登記成績，若要知道哪些同學成績不及格，於成績資料終將小於 60 的儲存格資料以紅色文字表示。此一目的可以使用 (10) DD 「設定格式化的條件」 功能完成。
6. 在一個矩形儲存格區域，若右上角儲存座標為 A5、左下角儲存座標為 B25，則該矩形儲存格式範圍可以表示為(11) X 「A5:B25」。
7. 若儲存格式 D3 的公式是=SUM(\$A1:C\$9)。若複製儲存格 D3 至同一工作表之儲存格 E6，則儲存格 E6 中的公式應該為 (12) L 「=SUM(\$A4:D\$9)」。
8. 使用合併列印功能時，若想將資料庫中的欄位加入文件(或信件)時，可以於(13) B 「插入合併欄位」 視窗點選欲加入的欄位名稱。
9. 在 EXCEL 中的 (14) Q 「合併儲存格功能」，可以將數個儲存個合併成為一個儲存格，並將文字置中於此合併後的儲存格中。
10. 在 EXCEL 中，函數 (15) C 「weekday()」 可傳回某日期是該週的第幾日(星期日為第 1 日、星期一為第 2 日、.....、星期六為第 7 日)；而(16) 「CC today()」 可傳回今天的日期。
11. 插入圖片或線上圖片後，點選該圖片便可出現(17) K 「圖片工具」 關聯式索引，其中的(18) G 「格式」 索引標籤中的功能按鈕可以用來改變圖片格式。
12. 文繞圖的設定中，(19) E 「與文字排列」 的效果可以將圖片當成文字一般，排列於文字之間；(20) Z 「文字在前」 的效果可以將圖片與文字重疊，且圖片排列於文字之下。
13. 欲建立 $\sqrt{x+y}$ 時，可以選擇(21) U 「插入」 索引標籤中(22) P 「符號」 群組之(23) BB 「方程式」 按鈕。
14. 將滑鼠移動至繪圖物件上方，若滑鼠呈現(24) D 「指標樣式」 時，表式按滑鼠(25) J 「左鍵」 一下後即可輸入文字。
15. 選取圖片後，圖片物件頂端出現的「」符號表示以滑鼠點選它後並拖曳，可以(26) W 「旋轉」 此圖片。而拖曳圖形物件周圍的方點「」或圓點「」，可以改變圖形的(27) AA 「大小」。
16. 使用合併列印時,點選「啟動合併列印」群組中的(28) N 「逐步合併列印精靈」 功能,就可以開始合併列印的六個步驟。
17. 在使用函數中，可使用(29) T 「Count」 函數找出某連續儲存格式的儲存筆數。
18. 若儲存格 D3 的公式是=AVERAGE(A1:\$B2)。若複製此公式到同一工作表之儲存格 F5，則儲存格 F5 中的公式應該為 (30) H 「=AVERAGE(\$B3:C4)」。

國立臺北商業大學附設空中進修學院 111 學年度第二學期期末考參考答案

考試科目：二專 321 商業套裝軟體

考試日期：111 年 6 月 11 日

節次： 1

二、填充題：25%，每格 5 分。

1. 若你想要於工作表 Sheet1 的儲存格 A1 顯示工作表 Sheet2 的儲存格 A1 至 A5 的平均值，則 Sheet1 的儲存格 A1 的內容應填入「=AVERAGE(Sheet2!A1:Sheet2!A5)」。
2. 要在 A6 欄位中進行下圖儲存格範圍的總和，sum()中的參數應如何表示？「A1:B2,C3:C4,F4」。

	A	B	C	D	E	F
1	1	2				
2	3	4				
3			5			
4			7			8
5						

答案欄

一、配合題 90%：30 格，每格 3 分，將正確代碼填入答案欄中。

1	O	2	Y	3	R	4	S	5	I
6	V	7	F	8	A	9	M	10	DD
11	X	12	L	13	B	14	Q	15	C
16	CC	17	K	18	G	19	E	20	Z
21	U	22	P	23	BB	24	D	25	J
26	W	27	AA	28	N	29	T	30	H

二、填充題：10%，每格 5 分。

1. =AVERAGE(Sheet2!A1:Sheet2!A5)

2. A1:B2,C3:C4,F4